



Bestyrelsesmøde 24. juni 2024

Fremmødte

Line Haugaard Vrdlovec Meegaard
Mads Bonde Kristensen
Tore Ankjær Ibsen
Brian Hansen
Nanna Sørensen
Søren Olsen

Afbud

Rikke Feldborg Ringtved

1. Godkendelse af- og opfølgning på referat (5 min)

Referat læst og godkendt.

2. Ansvarsfordeling (15 min)

Fordeling af ansvarsområder imellem bestyrelsesmedlemmer

ROLLER OG ANSVAR

Rolle	Opgaver	Ansvarlig
Formand	Delegering af opgaver	Tore
	Løbende revision af regnskabs posteringer	
Kontakt til udstykker	Småsager og henvendelser	Tore
Kasserer	Budget	Rikke
	Regnskab	
	Modtagelse og processering af regninger	
	Henvendelser fra ejendomsmæglere	
Referent	Tage noter til bestyrelsens møder	Mads
	Upload godkendt referat til hjemmeside	
Forplejning til møder	Indkøb af drikkevarer, mad og snacks til møder	Rikke
Bestyrelsens Mailboks	Svar på mails til bestyrelsen	Rotation fra møde til møde
	Noter henvendelser til gennemgang på bestyrelsesmøder	
Opdatering af medlemsliste		Rikke
Hjemmeside	Vedligehold/opdatering til foreningens hjemmeside	Søren
	www.skovbynygaardgrund.dk	



Vej Ansvarlig	Diverse vedligehold af EMJ og andre	Tore/Søren
	Gert Møllers løbende vejsyn og udbedring	
	Vejsager og vejgennemgange	
	Kontakt til Rådgivere (eg. Niras)	
Vej Pleje	Saltning / Snerydning	Line
Legeplads ansvarlig	Kontrol med legepladser	Brian
	Kontakt til fremtidige legepladsudvalg	
	Kontakt til håndværker der laver løbende vedligehold	
Repræsentant i enghaveudvalget	Enghave udvalg	Line
	Aftaler omkring græsslåning	
Trafiksikkerhed	Håndtering af henvendelser og sager.	Nanna
Facebook	Der henstilles til, at henvendelser rettes til bestyrelsens mail i stedet for på Facebook.	Fælles ansvar.
	Opslag med nyheder og information til medlemmer.	
Fælleshus ansvarlig		Tore/Rikke
	Repræsentant i Fælleshus gruppe	
	Kontakt til fælleshus rengøring og håndværkere	
	Ansvarlig for nøglebrikker (Chips)	
	Ansvarlig for elbilslader	
Fælleshus Bookning	Ansvarlig Fælleshus booking	Mads



3. Trafiksikkerhed i grundejerforeningen (20 min)

Forslag om at bestyrelsen arbejder med trafiksikkerhed ud fra 2 fokusområder:

1. Fartdæmpning fra stier ud til vej (hvor der er meget cykeltrafik fx til og fra skole)
2. Fartdæmpning på Enghaven (da der pt. Ikke er fartbegrænsning og fordi der er en del cykeltrafik)

Ad 1:

Der opstilles cykelbomme på de stier, hvor det vurderes, at der er meget cykeltrafik og som ender ud i vej, samt hvor der ofte opstår farlige situationer for cyklister og bilister.

Kommunen anbefaler at vi opstiller modellen BAX fra Geveko med O45 Baggrundsmarkering (O45 baggrundsmarkering er et krav fra kommunen ift. at bommen er tilstrækkelig synlig.). En Bax model koster omkring 15.000- 20.000 kr. (2 bomme) + etablering. Det er denne bom som kommunen selv anvender, og den har de gode erfaringer med ift. at den er holdbar/modstandsdygtig overfor fx unge mennesker, der hænger i den, eventuelle påkørsler osv. Vi kan godt vælge en billigere model, men dog være klar over, at det potentielt kan blive dyrere i drift/udskiftning over tid.

<https://www.geveko-markings.dk/produkter/afspaerring/bilspaerrer/bax/>

Der er krav til, hvordan synligheden skal være på en bom (rød/hvid markering), samt at der skal være tilstrækkelig belysning af bommen - fx gadebelysning tæt nok på bommen. Ved de stier der ender i fx Vester Nygaard, kan der placeres en cykelbom ved det gadebelysning, der allerede er til stede.

Ift. at sikre at ladcykler og cykeltrailere kan komme igennem bommene, har kommunen et paradigme omkring afstande, som vi kan benytte os af.

Vi skal være obs på stiens forløb ift. synligheden af en bom. Fx at der ikke er bevoksning, der dækker for synligheden af bommen, eller at stien foretager et sving inden bommen, så cyklisterne ikke har tilstrækkelig tid til at opdage bommen og nedsætte farten.

Bestyrelsen drøftede forslaget og godkendte, at Nanna går videre med projektet om opsætning af 3 cykel bommer (den model som kommunen anbefaler) i foreningens område på placeringer markeret nedenfor, da der ofte opleves farlige situationer mellem cyklister (primært børn) og bilister:



Ad 2: Fartdæmpning på Enghaven

Der er ingen formkrav til, hvordan fartdæmpning i form af fartbump kan etableres. Vi kan således gøre det som plastikbump, asfaltbump eller ved at lave bump i det eksisterende belægning (fx hæve eksisterende belægning til bump).

Ift. Fartdæmpning er det vigtigt for godkendelsen hos politiet, at vejen er indrettet efter den hastighed, der ansøges om.

Politiet godkender ikke mindre end 30 km/t (blå hastighedsskilte – anbefalet maksimale hastighed).

Ved 30 km/t er der krav om, at der skal være 75 meter mellem hvert fartbump.

Kommunen godkender ikke fx blomsterkummer som fartdæmpning på vejene.



Ift. at ansøge om ovenstående kan dette gøres ved at sende til vta@skanderborg.dk

Der er ikke brug for at vi får tegnet det fint op.

Ansøgningen skal indeholde:

- Hvor skal dæmpningen sættes op. Medsend billede af området (fx sti ud til vej) og afsæt stedet på et kort
- Hvilken model ønskes at blive sat op
- Hvad skal afstanden være (ift. Cykelbom også afstand ift. Belysning)
- Beskrivelse/dokumentation af orientering/høring af grundejerforeningen

Ved opsætning af fx en cykelbom vurderes det ikke, at det er nødvendigt at lave en høring hos grundejerforeningens medlemmer. Her er en orientering nok.

Ved hastighedsnedsættelse på veje (fx Enghaven) vurderer kommunen, at det vil være en god ide at foretage fx en høring ift. at synliggøre overfor kommunen, at der ønskes fartdæmpning af vejen fra en større del af grundejerforeningen.

Bestyrelsen godkendte, at Nanna arbejder videre med et forslag til hastighedsnedsættelse på Enghaven.



4. Vedligehold af veje og årlig arbejdsdag (10 min)

Bestyrelsen drøftede forslag til udmelding til grundejerne og de enkelte veje omkring opgaver ift. Løbende vedligehold. Det blev besluttet, at følgende tekst udsendes via mail til de enkelte grundejere (Mads), og at teksten ligeledes lægges på foreningens hjemmeside (Søren).

"Hvad har du ansvar for som grundejer ift. løbende vedligehold af vores udearealer og veje?"

Bestyrelsen har set på, hvad der er af ansvarsområder som grundejer og som vej ift. vedligehold af veje, rabatter og stier. Baggrunden for dette er, at bestyrelsen og flere grundejere har bemærket, at især ukrudtet breder sig, hvilket giver risiko for fx dårlig afledning af regnvand og reduceret levetid af vores vejbelægning.

Du har selv som grundejer ansvar for at:

- Vedligeholde stier, der støder op til egen grund (fx fjerne ukrudt, slå græs såfremt der er en græsrabat og trimme kanter, så græsset ikke vokser ind over stien - sidstnævnte gælder dog ikke ved stenmelsstier)
- Vedligeholde græsrabat, der støder op til egen grund (fx slå græs, fjerne ukrudt og sikre at beplantning ikke vokser ud i de render, som regnvandet skal kunne løbe i). Obs. på at man som grundejer også er ansvarlig for at slå græsset i rabatterne ud mod stamveje (Øster/Vester Nygaard)
- Vedligeholde den del af vejbanen, der støder op til ens grund fx:
 - Fjerne ukrudt i vejens belægning og i de regnvandsrender, der løber langs vejen
 - Fjerne fx blade omkring kloakristeOvenstående 2 punkter er væsentlige ift. sikre at vand kan løbe korrekt væk, og at vores belægning holder længst muligt

Ovenstående ansvarsområder står også beskrevet i foreningens ordensreglement (punkt 2 afsnit a og b samt punkt 7 afsnit e).

Udover de ansvarsområder du har som grundejer, er du også sammen med din vej ansvarlig for at:

- Afholde en årlig arbejdsdag, eller på anden vis sikre at følgende opgaver som minimum varetages årligt:
 - Fjerne ukrudt på veje, stier og rabatter, der støder op til fællesarealer (fx grønne arealer, vendepladser/rundkørsler, legepladser osv.)
 - Trimme græskanter ved stier (gælder ikke ved stenmelsstier) og veje, der støder op til fællesarealer
 - Fjerne blade fra kloakriste på veje, der støder op til fællesarealer
 - Eventuelt fjerne ukrudt på fællesarealer/legepladser

Vejene støttes med op til 1000kr til forplejning til fx arbejdsdag (pr vej pr år)

Ovenstående er besluttet på baggrund af tilkendegivelser fra medlemmerne på generalforsamlingen i marts 2022, hvor flertallet tilkendegav, at de ønskede, at vi drev grundejerforeningen på baggrund af frivillighed.

Ansvarsområder som vi pt. betaler os fra i grundejerforeningen
Græsslåning af fællesarealer (den grønne kile og legepladser)
Årlig slåning af engarealer
Vintersaltning af vores veje



4 gange årlig fjernelse af ukrudt på fitnessområdet og langs belægningen rundt om Fælleshuset
Ugentlig rengøring af Fælleshuset"

5. Håndslag

- Punktet udskydes til næste møde.

6. Årshjul (10 min)

Opfølgning på opgaver, der ligger i opgavelisten samt igangsættelse af opgaver i relation til årshjulet.

Årshjul gennemgået, opfølgning på vejgennemgange i oktober 2024 som Søren og Tore følger op på, og forestående legeplads eftersyn som Brian følger op på.

7. Henvendelser fra medlemmer (20)

Behandling og opfølgning på henvendelser fra medlemmer på mail eller i anden form.

Græsslåning

Henvendelse vedrørende græsslåning, hvor bestyrelsen besluttede at revidere foreningens græsslåningsområder.

Vi vil tage kontakt til kommunen og sikre, at vi overholder gældende lokalplan, og derefter vende tilbage til medlemmet.

Opdatering af bestyrelsesinformation på hjemmeside

Et medlem har henvendt sig omkring manglende opdateringer af hjemmesiden.

Mads følger op og opdaterer information omkring bestyrelsen.

Skoleteater

(skole) Teater fluks fra Skanderborg kommune har anmodet om at låne fælleshusets parkeringsplads og få adgang til toilet og cafe 23 september til 1 oktober.

Bestyrelsen vurderede, at det er til almen interesse og vil gavne mange børn af foreningens medlemmer. Admodningen blev godkendt mod en mindre betaling for ekstra rengøring og slitage.

Søren vender tilbage til Teater fluks, og Mads reserverer fælleshuset til "offentligt arrangement" i perioden.

8. Foreningens udvalg (20 min)

A. Trafiksikkerhedsudvalg

Ansvarlig: Nanna

Bestyrelsen har taget et problemområde op omkring Einars lykke og Maries Dal's cykelstier samt Enghaven (jf. Punkt 3).



Er der yderligere ønskede tiltag kan medlemmer tage kontakt til bestyrelsen, og få rådgivning og støtte til hvordan man løfter opgaven. Herefter kan bestyrelsen hjælpe med at sende ansøgning til kommunen.

Nanna bemyndiges til at træffe beslutninger herom og råde over de nødvendige midler til etablering.

B. Enghaveudvalg

Ansvarlig: Line

Enghaveudvalget efterspørger, at bestyrelsen godkender, at udvalget kan arbejde videre med ideerne for beplantning af området langs den midterste sti i den grønne kile. Bestyrelsen godkendte, at Enghaveudvalget har bemyndigelse til at træffe beslutninger omkring beplantning af området ud fra den økonomiske ramme, som udvalget har fået godkendt på en tidligere generalforsamling.

C. Fælleshusgruppen

Bestyrelsen drøftede reglerne angående betaling af booking. Mads undersøger muligheden for at forbedre fælleshus booking systemets process til håndtering af betalinger, samt udbedring af de problemstillinger, som bestyrelsen er blevet gjort opmærksom på.

D. Fællesarealudvalg (legepladser)

Intet nyt.

9. Eventuelt (10 min)

På baggrund af henvendelse fra Jørgen Bastrup, besluttede bestyrelsen at gøre Anne-Marie Bastrup til æresmedlem, og dermed give hende bemyndigelse til at anvende fælleshuset på lige fod med øvrige medlemmer.

10. Dagsorden til næste møde

E. Backlog af emner

1. Afslut håndslag
2. Aftale dato for middag i bestyrelsen
3. Grundskyld af fællesarealer

F. Næste bestyrelsesmøde

Afholdes mandag d. 12 august 2024 kl. 19:30

Efterfølgende bestyrelsesmøde afholdes d. 17 september 2024 kl 19:30